

## Politique sur la protection des renseignements personnels

### Objectifs de la politique

Dans l'exercice de son [mandat](#) et en vertu de la [Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels](#), Ada X collecte, utilise et partage des données personnelles et non personnelles sur ses membres et les utilisateur·trices qui utilisent, achètent ou accèdent à notre site web en ligne ou sur tout appareil mobile. L'objectif principal de cette politique est de préciser la gestion de ces données et de communiquer aux utilisateur·trices les informations suivantes :

- Les données personnelles recueillies par Ada X;
- L'utilisation des données recueillies;
- Les personnes qui ont accès aux données recueillies;
- Les droits des utilisateur·trices quant aux données recueillies;
- La politique de marqueurs numériques (cookies) du site.

Cette politique est conforme aux lois énoncées dans la Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques ([LPRPDE](#)) au fédéral et la [Loi 25](#) surveillée par la [Commission d'accès à l'information](#), au Québec.

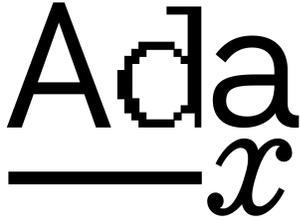
### Pourquoi Ada X recueille des renseignements personnels

De manière générale, l'information recueillie par Ada X est en lien aux achats en ligne, à la participation des utilisateur·trices à nos activités de programmation et aux fins administratives requises pour la gestion interne des opérations et aux statistiques demandées par nos bailleurs de fonds. Ada X ne peut utiliser les données personnelles qu'aux fins pour lesquelles elles ont été recueillies ou pour une utilisation conforme à ces fins.

### Renseignements personnels recueillis par Ada X

Ada X ne recueille que des renseignements personnels qui sont directement liés à notre mandat et à nos activités. Dans la mesure du possible, ces renseignements sont recueillis directement auprès des utilisateur·trices et la quantité et le type de renseignements recueillis se limitent à ce qui est nécessaire aux fins déterminées. Ada X recueille seulement ce dont l'organisme a besoin pour communiquer, payer et obtenir des statistiques de nos membres et de nos fournisseurs pour les bailleurs de fonds. Généralement, cela se résume au nom et prénom, à l'adresse postale, à l'adresse courriel, au numéro de téléphone et, dans certains cas, aux coordonnées bancaires et au numéro d'assurance sociale. Ada X peut également recueillir des renseignements personnels d'autres sources, au besoin, y compris des témoins, des employeurs, du gouvernement ou à partir de dossiers et registres organisationnels.

Lorsque vous visitez le site web d'Ada X, nous pouvons recueillir l'adresse IP des utilisateur·trices, leur lieu de connexion, les liens cliqués, les contenus consultés ainsi que la date et l'heure de connexion.



## **Consultation des renseignements personnels recueillis par Ada X**

Ada X ne communique pas les renseignements personnels sans le consentement des personnes concernées. Dans le cas d'une communication consentie, Ada X s'engage à communiquer uniquement les renseignements précis qui sont nécessaires aux circonstances de la demande et, dans la mesure du possible, d'en informer la personne concernée.

L'accès aux renseignements personnels d'Ada X est limité aux employé·es de l'équipe permanente qui ont besoin de l'information pour s'acquitter de leurs tâches. Ces employé·es traiteront les renseignements de façon strictement confidentielle et ne donneront accès à ces renseignements à aucune personne non autorisée.

Toute personne embauchée par Ada X en vertu d'un contrat ou autrement pour exécuter des fonctions au nom de l'organisme doit respecter les dispositions des lois en vigueur, de même que la présente politique et les procédures internes connexes. Toute violation d'une partie de l'entente contractuelle peut entraîner l'annulation du contrat.

## **Protection des renseignements personnels recueillis par Ada X**

Ada X s'engage à protéger les renseignements personnels contre la perte, le vol, l'accès, l'utilisation ou la communication non autorisés, la modification ou la destruction par des mesures administratives, techniques, physiques, appropriées de sécurité et de protection. Le niveau de protection accordé aux renseignements personnels dépend des éléments suivants :

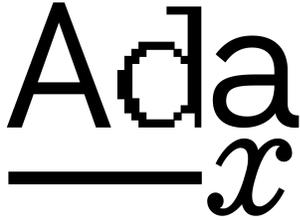
- Le degré de sensibilité des renseignements personnels;
- La quantité, la distribution et le format de l'information;
- La méthode de conservation.

Les méthodes de protection des données recueillies par Ada X sont multiples et comprennent :

- La formation des employé·es sur la confidentialité et la protection des renseignements personnels;
- L'octroi de l'accès à l'information uniquement aux personnes qui ont besoin de les avoir;
- Le filtrage des employé·es et la vérification de sécurité en fonction de la sensibilité des renseignements que ces employé·es traiteront;
- Les recours à des mesures techniques comme les mots de passe, l'authentification à double facteur et/ou le chiffrement;
- Les recours à des mesures physiques comme le verrouillage des classeurs.

## **Consentement**

Dans la mesure du possible, Ada X obtient le consentement de la personne avant de recueillir ses renseignements personnels. La forme du consentement peut varier selon les circonstances et le type de



renseignements recherchés. Le consentement peut être explicite ou implicite et peut être fourni directement par la personne ou par son ou sa représentant-e autorisé-e.

Ada X s'engage à prioriser un consentement explicite, que ce soit verbalement, par voie électronique ou par écrit. Le consentement implicite peut être raisonnablement déduit de l'action ou de l'inaction d'une personne, par exemple, le fait de fournir un nom, une adresse ou un numéro de téléphone pour obtenir une réponse à une question. Pour déterminer le type de consentement approprié, Ada X tient compte de la sensibilité des renseignements personnels en cause, des fins auxquelles ils sont recueillis et des attentes raisonnables de la personne concernée. Si Ada X veut utiliser les renseignements personnels à une nouvelle fin, le centre s'engage à décrire l'utilisation prévue et à demander à nouveau le consentement.

Ada X n'utilisera pas des renseignements personnels sans consentement, sauf :

- S'ils doivent servir aux mêmes fins que celles pour lesquelles l'information a initialement été recueillie ou compilée;
- Si l'utilisation est compatible à cette fin;
- Si la loi l'exige;
- S'ils sont requis pour toute procédure judiciaire;
- Pour prouver ou protéger les droits légaux de l'organisme.

## **Conservation et destruction des renseignements personnels**

Ada X s'assure que tous les renseignements personnels sont traités selon un cycle de vie préétabli par le calendrier de conservation des documents de l'organisme. À cet égard, les renseignements personnels que nous utilisons pour prendre une décision concernant une personne seront conservés pendant au moins deux ans et un maximum de sept ans après cette décision. Cette période est suffisante pour permettre à toute personne d'intenter un recours juridique et d'exercer tous ses droits en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

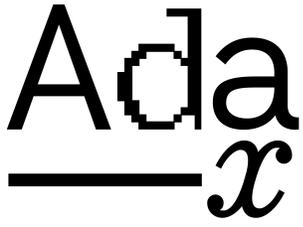
## **Droits des utilisateur-trices quant aux données recueillies**

Toute personne peut avoir accès à ses renseignements personnels recueillis par Ada X et les corriger de manière informelle, c'est-à-dire sans utiliser la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Les utilisateur-trices ont toutefois le droit de demander officiellement d'avoir accès à leurs renseignements personnels ou de les corriger en vertu de *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Toute personne a aussi le droit, en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information*, de demander officiellement l'accès à l'information contenue dans les dossiers d'Ada X qui pourraient comprendre des renseignements personnels.



Toute personne peut choisir de supprimer ou de modifier son consentement à la collecte et à l'utilisation des données en tout temps, pourvu qu'il soit légalement acceptable de le faire et qu'Ada X en soit informé dans un délai raisonnable. Toute personne souhaitant supprimer ou modifier d'une façon ou d'une autre ses renseignements personnels doit communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels :

Marianne Desrochers  
Coordonnatrice générale et administrative  
201-4001 rue Berri, Montréal, Qc, H2L 4H2  
[protection@ada-x.org](mailto:protection@ada-x.org)  
(514) 845-7934



**Ada X Privacy Policy**